

Notulen MR-vergadering 21 november 2023
Locatie: Centrum
Tijd: 19.30 uur – 21.00 uur



Aanwezig: Alexander, Wouter, Tim, Bieb, Bas en Rianne
Afwezig: Vera

AGENDA:

1. Opening en vaststellen agenda.

De agenda was later i.v.m. de zeer hectische schoolweek (vorige week). Graag de agenda 10 dagen van tevoren via de mail (i.p.v. via Teams) te verspreiden.

Aandachtspunt: Bij het maken van de agenda moeten we de notulen van de vorige vergadering raadplegen, zodat we geen agendapunten vergeten.

2. Mededelingen.

Bas: Onze bestuurder Sultan Salah zou vandaag aanwezig zijn n.a.v. de huisvesting. Mevrouw Salah gaf aan dat ze 21 november te vroeg vindt, aangezien de gemeente het eerste kwartaal van 2024 pas met een mededeling over de huisvesting komt.

3. Ingekomen post.

/

4. De punten vanuit de directie.

- Voorbespreking schoolbegroting / concept inzet formatie (n.a.v. telling 1 februari)

Het leerlingaantal is nagenoeg stabiel. Bas is met het bestuur in gesprek over de formatiebegroting. De inhoudelijke insteek van Bas zal hetzelfde zijn als die van vorig kalenderjaar, namelijk dat onze huisvestingssituatie een extra claim legt op de formatieruimte.

- Inspectiebezoek 30 november

Er is op 16 november jl. een briefing gehouden over het inspectiebezoek. Het schoolteam heeft een werkdocument ontvangen waarin enkele handreikingen staan voor het bezoek. Bas ziet het inspectiebezoek met vertrouwen tegemoet, aangezien de inspecteur twee jaar geleden erg tevreden was over onze school. 't Schrijverke is samen met De Rietpluim de best presterende school binnen PlatOO.

5. Vragen c.q. mededelingen vanuit de MR-geleding.

- Alexander stelt een vraag over een onderwerp dat we de vorige vergadering hebben besproken.
- Evaluatie inloop: binnen het team wordt dit op de studiedag van 6 december geëvalueerd.

- Alexander is benieuwd hoe het gaat met de personeelsbezetting.
antwoord van Bas: We hebben op dit moment drie langdurig zieken binnen het schoolteam. Voor groep 8 Centrum is de bezetting op de donderdag na geregeld: Vera staat op maandag en dinsdag voor de groep, Pleun (invaller) op woensdag en vrijdag.
Er is grote bereidheid onder het personeel om bij te springen. Dit is ontzettend fijn, maar ook werkdrukverhogend. De meeste parttimers werken niet voor niets parttime. We maken ook gebruik van Qrabbelaars en oud-collega Monica wil ook bijspringen. De capaciteit van de invalpool van PlatOO is zeer beperkt.
We hebben als school overformatie, maar deze overformatie is doordat we op drie locaties werkzaam zijn volledig ingezet in de groepen..

6. Vragen vanuit de OR.

/

7. Vragen c.q. mededelingen vanuit het team.

Vraag van Bieb en Rianne: Hoe staat het met het binnenklimaat op locatie Luchen en locatie Bijenkorf?

Oudergeleding vraagt om toelichting op deze vraag. Bieb en Rianne leggen uit welke klachten er op beide locaties over het binnenklimaat zijn.

Bas geeft aan dat er nu uit onderzoek is gebleken dat de klimaatinstallatie op locatie Luchen verkeerd is getekend. Op locatie Bijenkorf is men vergeten bij het plaatsen van de gebouwen bijverwarmingen op te hangen.

De MR vindt dit een zaak die met spoed moet worden opgepakt en waar op zo kort mogelijke termijn iets aan gedaan moet worden. Daarnaast wil de MR wekelijks op de hoogte gehouden worden van de voortgang.

8. Notulen.

Notulen zijn goedgekeurd en staan op de website. *(Ik heb de ICT-werkgroep nog een keer gemaïld, want ik kon de notulen op de website niet vinden)*

9. (G)MR :

Verzoek: Niek Engbers uitnodigen voor een volgende vergadering. Bieb wil eventueel volgend schooljaar in de GMR.

10. Rondvraag en sluiting.

Wouter: Wanneer plant de MR de evaluatie van het aantal studiedagen?

>> Dit punt komt op de volgende agenda te staan.

Volgende vergadering:

- Vera nodigt Niek Engbers uit
- De punten voor de videoafpraak met de GMR doorspreken.
- Evaluatie van het aantal studiedagen
- Evaluatie van het schoolteam m.b.t. de ouderinloop bespreken

Onderwerp een volgende vergadering inplannen: